














AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio Sanitario

Budget 2019

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|---|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|------|--|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| A | ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali | | | | 79,00 | 79,00 | | |
| A5 | Attività Gestionale di Supporto | | | | 75,00 | 75,00 | | |
|  | AZ_A5_218 | Utilizzo procedura IShare doc per protocollo (previa profilazione). % di utilizzo | | >= 100 | 25 | 25 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_A5_219b | Monitoraggio dei tempi di pagamento fatture nell'ambito dei servizi territoriali. N° report inviati a ciascuna delle strutture coinvolte | | >= 100 | 25 | 25 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_A5_221 | Attivazione modalità fatturazione elettronica ai privati per procedura GST (CUP) Senese e Grossetano. % di realizzazione | | >= 100 | 25 | 25 | | Resp.le Struttura |
| A8 | PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE | | | | 4,00 | 4,00 | | |
|  | AZ_A8_001b | Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media | | >= 100 | 3 | 3 | | Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale |
|  | REG_A8_001 | Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance) | 3,01 | >= 3,01 | 1 | 1 | | Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale |
| B | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO | | | | 10,00 | 7,00 | | |
| B3 | Formazione | | | | 8,00 | 5,00 | | |
|  | AZ_B3_035 | Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale | | >= 80 | 8 | 5 | | Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale |
| B4 | Trasparenza e Anticorruzione | | | | 2,00 | 2,00 | | |
|  | AZ_B4_001a | Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative. | | >= 1 | 1 | 1 | | Resp.le Struttura |




AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio Sanitario

Budget 2019

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|-----------|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|--|--|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| B | | QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO | | | 10,00 | 7,00 | | |
| B4 | | Trasparenza e Anticorruzione | | | 2,00 | 2,00 | | |
|  | AZ_B4_010 | Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati. | | >= 100 | 1 | 1 | Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa | Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale |
| C | | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO | | | 11,00 | 14,00 | | |
| C9 | | Processi Aziendali | | | 11,00 | 14,00 | | |
|  | AZ_VI_001 | Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019 | | >= 1 | 1 | 1 | | Resp.le Struttura |
|  | AZ_VI_002 | Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019 | | >= 1 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_003 | Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale. | | >= 90 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_004 | % rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019. | | >= 90 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_005 | Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019 | | >= 90 | 2 | 2 | | CdG (DWH-Altri DB) |

AMT-38 - Uoc Bilancio Sociale e Socio Sanitario

Budget 2019

| Totali | | | | | 100,00 | 100,00 | | |
|---|--|---|----------------------|-----------|------------------------|-----------------------|---|--------------------|
| | | Indicatore | Risultato Anno Prec. | Obiettivo | Punti Totali Dirigenza | Punti Totali Comparto | Note | Referente |
| C | OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO | | | | 11,00 | 14,00 | | |
| C9 | Processi Aziendali | | | | 11,00 | 14,00 | | |
|  | AZ_VI_006 | Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019 | | >= | 90 | 2 | 2 | CdG (DWH-Altri DB) |
|  | AZ_VI_007 | Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica | | >= | 1 | 0 | 1 dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019 | Resp.le Struttura |
|  | AZ_VI_008 | Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture. | | TRA | 3 | 0 | 2 Entro il 30/11/2019 | CdG (DWH-Altri DB) |